

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет  
Кафедра международного бизнеса и делового администрирования



П.А. Машаров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ**  
**ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ»**

---

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа	GR-Менеджмент. Взаимодействие бизнеса и органов власти
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Управление государственными и муниципальными проектами и программами» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Магистерская программа: GR-Менеджмент. Взаимодействие бизнеса и органов власти), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1000, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры международного бизнеса  
и делового администрирования,  
канд. экон. наук, доцент



Т.В.Костина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры международного бизнеса  
и делового администрирования  
Протокол от 26.03.2024 г. № 9

Заведующий кафедрой



О.Л. Некрасова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета  
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета  
Протокол от 27.03.2024 г. № 7  
Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р экон. наук, доцент  
26.03.2024 г.



О.Л. Некрасова

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратуры: «Методология и методы научных исследований», «История и философия науки», «Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Управление интеллектуальной собственностью».

### 1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Аудит государственного администрирования», «Антикризисное управление»; производственная практика: научно-исследовательская работа (рассредоточенная); учебная практика: научно-исследовательская практика; выпускная квалификационная работа.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Магистерская программа: GR-менеджмент. Взаимодействие бизнеса и органов власти)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М2.5 «Управление государственными и муниципальными проектами и программами»
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	-	17	74	108	экзамен

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в системе государственного и муниципального управления, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

##### 4.1. Компетенции

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.

ПК-7. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль реализации проекта государственно-частного партнерства.

##### 4.2. Индикаторы компетенций

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	Индикаторы	Результаты обучения
<b>ОПК-6.</b> Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	<b>ОПК-6.1.</b> Организовывает проектную деятельность	<b>ОПК-6.1.1.</b> <i>Знает</i> способы организации проектной деятельности
		<b>ОПК-6.1.2.</b> <i>Умеет</i> применять на практике способы организации проектной деятельности
	<b>ОПК-6.2.</b> Моделирует административные процессы и процедуры в органах власти	<b>ОПК-6.2.1.</b> <i>Знает</i> методы моделирования административных процессов и процедур в органах власти
		<b>ОПК-6.2.2.</b> <i>Умеет</i> применять на практике методы моделирования административных процессов и процедур в органах власти

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
<b>ПК-7.</b> Способен осуществлять подготовку, управление и контроль реализации проекта государственно-частного партнерства.	<b>ПК-7.1.</b> Осуществляет подготовку и управление при реализации проекта государственно-частного партнерства	<b>ПК-7.1.1.</b> Знает технологию подготовки и управления при реализации проекта государственно-частного партнерства
		<b>ПК-7.1.2.</b> Умеет применять на практике технологию подготовки и управления при реализации проекта государственно-частного партнерства

#### 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
<b>СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1.</b> <b>«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</b>	
<b>Тема 1.</b> Базовые понятия и определения управления проектами и программами	1. Определение проекта, классификация проектов. 2. Процессы управления проектами. 3. Понятие программы и причины ее возникновения. 4. Системы управления проектами и программами.
<b>Тема 2.</b> Стратегическое управление проектами: базовые понятия и концептуальные основы.	1. Системный подход как основа стратегического управления проектами. 2. Стратегическое управление проектами

Темы	Краткое содержание темы
<b>Тема 3.</b> Управление программой	1. Программа как инструмент управления стратегическими изменениями в организации 2. Систематизированные взгляды на управление программой. 3. Виды деятельности по управлению программой.
<b>СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 2.</b> <b>«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ РАЗЛИЧНОГО ТИПА»</b>	
<b>Тема 4.</b> Современное проектное управление в органах государственной власти	1. Актуальность внедрения проектного управления в органах власти. 2. Особенности применения принципов ПУ в государственных органах 3. Проблемы в процессе внедрения принципов проектного управления и способы их преодоления
<b>Тема 5.</b> Управление государственными программами и проектами	1. Роль методов проектного управления в работе государственных органов РФ и особенности разработки и реализации государственных программ и проектов 2. Порядок разработки государственной программы. 3. Порядок решения задач сетевого планирования. Управление, контроль реализации и оценка эффективности государственной программы.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
<b>СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1.</b> <b>«ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»</b>					
<b>Тема 1.</b> Базовые понятия и определения управления проектами и программами	3	0	3	15	21
<b>Тема 2.</b> Стратегическое управление проектами: базовые понятия и концептуальные основы.	3	0	3	15	21
<b>Тема 3.</b> Управление программой	3	0	3	15	21
<b>Итого по 1 содержательному модулю</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>45</b>	<b>63</b>
<b>СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 2.</b> <b>«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ РАЗЛИЧНОГО ТИПА»</b>					
<b>Тема 4.</b> Современное проектное управление в органах государственной власти	4	0	4	14	22
<b>Тема 5.</b> Управление государственными программами и проектами	4	0	4	15	23
<b>Итого по 2 содержательному модулю</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>29</b>	<b>45</b>
<b>Всего по компоненту ОПОП</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>74</b>	<b>108</b>

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Контрольные вопросы

#### СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 1

##### «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1. Определение проекта, классификация проектов.
2. Процессы управления проектами.
3. Понятие программы и причины ее возникновения.

4. Системы управления проектами и программами.
5. Системный подход как основа стратегического управления проектами.
6. Стратегическое управление проектами
7. Программа как инструмент управления стратегическими изменениями в организации
8. Систематизированные взгляды на управление программой.
9. Виды деятельности по управлению программой.

## **СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ МОДУЛЬ 2**

### **«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ РАЗЛИЧНОГО ТИПА»**

10. Управление проектами и программами различного типа
10. Актуальность внедрения проектного управления в органах власти.
11. Особенности применения принципов ПУ в государственных органах
12. Проблемы в процессе внедрения принципов проектного управления и способы их преодоления
13. Роль методов проектного управления в работе государственных органов РФ и особенности разработки и реализации государственных программ и проектов
14. Порядок разработки государственной программы.
15. Порядок решения задач сетевого планирования. Управление, контроль реализации и оценка эффективности государственной программы.

#### **7.2. Темы докладов (рефератов)**

Не предусмотрены программой дисциплины

#### **7.3. Темы письменных работ (типы задач)**

Модульная контрольная работа проводится в виде тестирования.

Донецкий государственный университет  
Экономический факультет

Кафедра международного бизнеса и делового администрирования

Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа	GR-менеджмент. Взаимодействие бизнеса и органов власти)
Форма обучения	Очная
Семестр	Третий
Дисциплина	Управление государственными и муниципальными проектами и программами

### **МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

#### **ВАРИАНТ № n**

#### **1. ТЕОРИЯ.**

1. Роль методов проектного управления в работе государственных и муниципальных органов власти.
2. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.

#### **2. ОТВЕТИТЬ НА ТЕСТЫ.**

1. Выбрать термин для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»

- а) Инвестор проекта

- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Команда проекта
- д) Команда управления проектом
- е) Руководитель проекта
- ж) Потребители продукта проекта
- з) Инициатор проекта
- и) Заказчик проекта

**2. Недостатком функциональной структуры управления проектом является**

- а) стимулирует функциональную изолированность
- б) способствует технологичности выполнения работ в проекте
- в) увеличивает количество взаимодействий между участниками проекта
- г) снижает беспокойство членов проектной команды по поводу карьеры по окончании проекта.

**3. Выбрать термин для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»**

- а) Инвестор проект
- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Команда проекта
- д) Команда управления проектом
- е) Руководитель проекта
- ж) Потребители продукта проекта
- з) Инициатор проекта
- и) Заказчик проекта

**4. Назвать тип структурной декомпозиции работ**

- а) Продуктовая СДР
- б) Функциональная СДР
- в) Организационная СДР

**5. Какой бюджетной формы из ниже перечисленных не существует**

- а) бюджет доходов и расходов
- б) бюджет движения денежных средств
- в) прогнозный баланс
- г) бюджет затрат

**6. Выбрать срок, для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»**

- а) Инвестор проекта
- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Команда проекта
- д) Команда управления проектом
- е) Руководитель проекта
- ж) Потребители продукта проекта
- з) Инициатор проекта
- и) Заказчик проекта

**7. При сетевом планировании проекта элемент «событие » характеризуется**

- а) номером, ранним и поздним сроком
- б) длительностью и резервами
- в) задачей и целью
- г) прибылью и убытками

**8. Риск при осуществлении проекта**

- а) вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- б) вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- в) вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.



г) вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

**9. Выберите понятие: программа проектов**

а) совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности

б) группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения

в) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете

**10. Чем из ниже перечисленного определена заинтересованность заказчика в соответствии с ГОСТ Проектный менеджмент «ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ ПОРТФЕЛЕМ»**

а) заинтересованность отсутствует

б) выгодой

в) прибылью

г) дивидендами

**3. РЕШИТЕ ЗАДАЧИ:**

**Задача 1.**

Сравнить альтернативные проекты методом цепного подбора по формуле:

$$NPV(i, n) = NPV(i) [1 + 1/(1 + DR)^i + 1/(1 + DR)^{2i} + \dots + 1/(1 + DR)^{ni}],$$

где NPV(i) – чистый дисконтированный доход исходного проекта;

i – продолжительность этого проекта;

n – число повторений исходного проекта в проекте продолжительностью, равной N.

Выбрать наиболее эффективный проект. Ставка дисконта – 10%.

Исходные данные

Проект	Денежный поток по годам			
	0	1	2	3
A	-150	70	90	
B	-150	70	30	20

**Критерии оценивания модульной контрольной работы**

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 20 баллов.

Номер задания	Количество баллов
1	5
2	10
3	5
<b>Всего</b>	<b>20</b>

**7.4. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)**

Донецкий государственный университет

Экономический факультет

Кафедра международного бизнеса и делового администрирования

Программа высшего образования  
Направление подготовки  
Магистерская программа

Программа магистратуры  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
GR-менеджмент.



Форма обучения	Взаимодействие бизнеса и органов власти)
Семестр	Очная
Дисциплина	Третий
	Управление государственными и муниципальными проектами и программами

### БИЛЕТ № N

#### 1. ТЕОРИЯ.

1. Роль методов проектного управления в работе государственных и муниципальных органов власти.
2. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами.

#### 2. ОТВЕТИТЬ НА ТЕСТЫ.

1. Выбрать термин для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»

- к) Инвестор проекта
- л) Координационный совет
- м) Куратор проекта
- н) Команда проекта
- о) Команда управления проектом
- п) Руководитель проекта
- р) Потребители продукта проекта
- с) Инициатор проекта
- т) Заказчик проекта

2. Недостатком функциональной структуры управления проектом является

- д) стимулирует функциональную изолированность
- е) способствует технологичности выполнения работ в проекте
- ж) увеличивает количество взаимодействий между участниками проекта
- з) снижает беспокойство членов проектной команды по поводу карьеры по окончании проекта.

3. Выбрать термин для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»

- к) Инвестор проект
- л) Координационный совет
- м) Куратор проекта
- н) Команда проекта
- о) Команда управления проектом
- п) Руководитель проекта
- р) Потребители продукта проекта
- с) Инициатор проекта
- т) Заказчик проекта

4. Назвать тип структурной декомпозиции работ

- г) Продуктовая СДР
- д) Функциональная СДР
- е) Организационная СДР

5. Какой бюджетной формы из ниже перечисленных не существует

- д) бюджет доходов и расходов
- е) бюджет движения денежных средств
- ж) прогнозный баланс
- з) бюджет затрат

6. Выбрать срок, для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»

- к) Инвестор проекта
- л) Координационный совет
- м) Куратор проекта
- н) Команда проекта

- о) Команда управления проектом
- п) Руководитель проекта
- р) Потребители продукта проекта
- с) Инициатор проекта
- т) Заказчик проекта

**7. При сетевом планировании проекта элемент «событие» характеризуется**

- д) номером, ранним и поздним сроком
- е) длительностью и резервами
- ж) задачами и целью
- з) прибылью и убытками

**8. Риск при осуществлении проекта**

- д) вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- е) вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- ж) вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- з) вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

**9. Выберите понятие: программа проектов**

- г) совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- д) группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения
- е) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете

**10. Чем из ниже перечисленного определена заинтересованность заказчика в соответствии с ГОСТ Проектный менеджмент «ТРЕБОВАНИЯ К УПРАВЛЕНИЮ ПОРТФЕЛЕМ»**

- д) заинтересованность отсутствует
- е) выгодой
- ж) прибылью
- з) дивидендами

**3. РЕШИТЕ ЗАДАЧИ:**

**Задача 1.**

Сравнить альтернативные проекты методом цепного подбора по формуле:

$$NPV(i, n) = NPV(i) [1 + 1/(1 + DR)^i + 1/(1 + DR)^{2i} + \dots + 1/(1 + DR)^{ni}],$$

где NPV(i) – чистый дисконтированный доход исходного проекта;

i – продолжительность этого проекта;

n – число повторений исходного проекта в проекте продолжительностью, равной N.

Выбрать наиболее эффективный проект. Ставка дисконта – 10%.

Исходные данные

Проект	Денежный поток по годам			
	0	1	2	3
A	-150	70	90	
B	-150	70	30	20

**Задача 2.**

Сравнить альтернативные проекты методом бесконечного цепного повтора и эквивалентного аннуитета. Сделать выводы о предпочтительности инвестирования проектов и сопоставимости методов. Ставка дисконтирования – 15%.

Исходные данные

Проект	Денежный поток по годам					
	0	1	2	3	4	5
A	-150	35	65	75	45	

В	-150	35	15	43	16	78
---	------	----	----	----	----	----

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

Номер задания	Количество баллов
1	10
2	10
3	20
<b>Всего</b>	<b>40</b>

### 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	Модульная контрольная работа	20
	<b>Итого</b>	<b>40</b>
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	<b>Итого</b>	<b>20</b>
<b>Экзамен</b>		<b>40</b>
<b>Общий итог</b>		<b>100</b>

#### Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
<b>A</b>	90-100	5 (отлично)	зачтено
<b>B</b>	80-89	4 (хорошо)	зачтено
<b>C</b>	75-79	4 (хорошо)	зачтено
<b>D</b>	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
<b>E</b>	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
<b>FX</b>	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
<b>F</b>	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

## **9. 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

23. для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

24. для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

25. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 189б). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-

методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд.103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

**Дистанционно материал по курсу** «Управление государственными и муниципальными проектами и программами» для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерской программы «GR-менеджмент. Взаимодействие бизнеса и органов власти» доступен в **Облако сервиса mail.ru Костиной Т.В.** Папка «Управление государственными и муниципальными проектами и программами»: Режим доступа: URL: <https://cloud.mail.ru/public/4AmZ/HZerNekoY>

## 11. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 11.1. Основная литература

1. Краснова, В. В. Проектный анализ: учебник / В. В. Краснова, Е. Н. Стрелина, Ю. В. Селиванова; Донецкий нац. ун-т. – Донецк: ДонНУ, 2020. – 382 с.

2. Стрелина, Е. Н. Управление проектами: учебник для укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 38.00.00 Экономика и управление / Е. Н. Стрелина. – Донецк: ДОННУ, 2022. – 310 с.

3. Управление проектами и проектный анализ: библиографический список литературы (2012-2017 гг.) / сост.: Н. А. Фесенко ; конс.: Е. Н. Стрелина ; ред.: В. А. Кротова. – Донецк: ДонНУ, 2017. – 12 с.

4. Костина Т.В., Управление государственными и муниципальными проектами и программами: учебное пособие для магистратуры. / Т.В.Костина. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – \_\_\_\_ с.

5. Костина Т.В., Управление государственными и муниципальными проектами и программами: учебно-методическое пособие для магистратуры. / Т.В. Костина. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – \_\_\_\_ с.

### 11.2. Дополнительная литература

1. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511407>.

2. Константиныди, Х. А. Оценка в проектном анализе и проектное финансирование : учебник / Х. А. Константиныди, Д. Я. Родин, Н. В. Зинченко. – Москва : Центркаталог, 2021. – 176 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/224033>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Инвестиционное проектирование: учебник / Р.С. Голов, К.В. Балдин, И.И. Передеряев, А.В. Рукоусев. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 366 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573303>

4. Аптекар, С. С. Проектный анализ: учебное пособие по дисциплине «проектный анализ» для студ. направления подготовки 38.03.01. Экономика, профиля «Экономика предприятия» / С. С. Аптекар, Ю. Л. Верич; ГОУ ВПО Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Донецк: ОВПО ДонНУЭТ, 2017. – 317 с.

5. Новикова, И.В. Управление региональными проектами и программами: учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Рудич; Министерство образования и науки РФ, Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 277 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124>

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив** ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

## 13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).